

## **STATUT**

# **Monitorovacího výboru pro činnost Agentury pro sociální začleňování Rady vlády pro záležitosti romské menšiny**

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Monitorovací výbor pro činnost Agentury pro sociální začleňování (dále jen „Výbor“) je stálým orgánem Rady vlády pro záležitosti romské menšiny (dále jen „Rada“) pro spolupráci Rady s odborem pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR (dále jen „Agentura“).
2. Výbor je zřízen ve smyslu článku 6 odstavce 1–3 Statutu Rady, schváleném usnesením vlády ze dne 12. května 2014 č. 352.

### **Článek 2**

#### **Činnost Výboru**

1. Výbor sleduje naplňování cílů Agentury, posuzuje účinnost a efektivnost činností realizovaných Agenturou.
2. Výbor zejména:
  - a) sleduje dopad činnosti Agentury na situaci v sociálně vyloučených lokalitách, ve kterých žijí Romové;
  - b) schvaluje plány své činnosti a programy svých zasedání;
  - c) schvaluje kritéria pro výběr lokalit, kde Agentura bude působit;
  - d) schvaluje výběr lokalit, ve kterých bude Agentura působit, popř. i předčasné ukončení činnosti Agentury v lokalitě;
  - e) projednává výroční Zprávu o činnosti Agentury;
  - f) projednává podklady, které jí byly předány ředitelem Agentury prostřednictvím Sekretariátu Výboru a slouží k objektivnímu vyhodnocení dopadu činnosti Agentury na integraci Romů;
  - g) předkládá prostřednictvím svého Předsedy podněty, návrhy dílčích a systémových opatření pro zlepšení účinnosti, efektivity a kvality činnosti Agentury k projednání Radě;
  - h) posuzuje a schvaluje návrhy na podstatnou změnu činnosti Agentury, jež vyplývá z materiálů k usnesením vlády o činnosti Agentury;
  - i) projednává zpracování vnějších evaluací činnosti Agentury, a to v souladu s jinými platnými předpisy;
  - j) plní další úkoly uložené Radou.
3. Za účelem plnění poslání Výboru poskytuje ředitel Agentury Výboru prostřednictvím oddělení kanceláře Rady vlády pro záležitosti romské menšiny a sekretariátu Rady vlády pro národnostní menšiny (dále jen „Kancelář“) všechny potřebné dokumenty umožňující sledovat účinnost a efektivnost činnosti Agentury s ohledem na stanovené cíle Agentury.

### **Článek 3**

#### **Složení Výboru**

1. Výbor má minimálně 9 a nejvýše 17 členů, kterými jsou předseda, místopředseda a jeho další členové.
2. Dalšími členy Výboru jsou zástupci krajských koordinátorů pro romské záležitosti; zástupci odborné veřejnosti; zástupce Sekce náměstka ministryně pro ochranu práv dětí a sociální začleňování (MPSV); zástupce řídicího orgánu Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání; zástupce řídicího orgánu Operačního programu Zaměstnanost; zástupce řídicího orgánu Integrovaného regionálního operačního programu, zástupce Asociace krajů České republiky a zástupce Svazu měst a obcí České republiky.
3. Jednání se mohou jako stálí hosté účastnit ředitel Sekce pro lidská práva; ředitel Agentury; a ředitel samostatného útvaru, který zajišťuje činnost Monitorovacího výboru.
4. Předseda Výboru může na návrh členů Výboru přizvat na jednání Výboru i další hosty, kteří nemají hlasovací právo. Jména hostů jsou předána Sekretariátu Výboru nejméně 5 kalendářních dní po odeslání pozvánky na zasedání Výboru. Předseda Výboru je oprávněn omezit počet přizvaných hostů.
5. Členové Výboru jsou povinni účastnit se jednání osobně, aktivně se podílet na jeho práci a plnit úkoly uvedené v tomto Statutu. Nemůže-li se člen ze závažných důvodů účastnit jednání, oznámí to nejméně tři dny před konáním zasedání sekretariátu Výboru a pověří písemně svého zástupce, aby se zúčastnil jednání i se stanoviskem k jednotlivým bodům programu jednání. Zástupce má v takovém případě stejná práva jako jmenovaný člen Výboru. Bez platného písemného pověření nebude zástupci uznáno hlasovací právo.
6. Členové nebo jimi pověření zástupci mohou Výboru předkládat návrhy k projednání prostřednictvím Sekretariátu Výboru.
7. Členy Výboru jmenuje a odvolává předseda Rady. Člen Výboru může být odvolán předsedou Rady na návrh předsedy Výboru v případech, že:
  - a) člen Výboru ani jeho písemně pověřený zástupce se nezúčastní dvou po sobě následujících zasedání Výboru;
  - b) člen Výboru podá vlastní žádost na odvolání;
  - c) instituce, která člena Výboru nominovala, podá návrh na jeho odvolání;
8. Funkční období členů Výboru je čtyřleté. Po skončení funkčního období vykonávají funkci členů Výboru až do té doby, než jsou jmenováni členové noví. Funkční období členů Výboru z řad představitelů státní a veřejné správy trvá po dobu výkonu jejich funkce, pokud není skončeno dříve podle článku 3 odstavce 7 tohoto Statutu.

#### **Článek 4**

##### **Předseda, místopředseda Výboru**

1. Předseda Výboru odpovídá za činnost Výboru Radě.
2. Předseda Výboru svolává a řídí zasedání Výboru, schůze Výboru se konají podle potřeby, zpravidla však jednou za čtvrtletí.
3. Předseda Výboru dále zejména:
  - a) navrhuje ve spolupráci s tajemníkem Výboru termín a program zasedání;
  - b) v případě potřeby zahajuje proces písemného projednání či projednání elektronickou poštou při naléhavých záležitostech. Tento proces může vést k usnesení;
  - c) zajišťuje plnění přijatých usnesení Výboru;

- d) podepisuje zápis ze zasedání Výboru, stanoviska, doporučení a další materiály Výboru;
  - e) rozhoduje o pozvání hostů na jednání Výboru;
  - f) předkládá materiály Výboru k projednání Radě.
4. V případě nepřítomnosti předsedy vykonává jeho funkci místopředseda Výboru nebo předsedou písemně pověřený člen Výboru.
5. V naléhavých případech, pokud nedošlo ke svolání Výboru předsedou, případně místopředsedou nebo pověřeným členem Výboru, může jednání Výboru svolat předseda Rady, který pověří jiného člena Výboru jeho řízením.

## **Článek 5**

### **Sekretariát Výboru**

1. Funkci Sekretariátu Výboru zajišťuje Kancelář, jež je organizační součástí Úřadu vlády ČR. Náplň Kanceláře se řídí Organizačním řádem Úřadu vlády ČR.
2. Tajemníkem Výboru je zástupce Kanceláře, účastní se zasedání Výboru a zajišťuje činnost Výboru v souladu s ustanovením článku 5 odstavce 1 tohoto Statutu a v návaznosti na pokyny Předsedy Výboru.
3. Tajemník Výboru informuje členy Rady uvedené ve Statutu Rady v článku 3 odstavci 3 písmene h) o termínech zasedání Výboru a o výstupech ze zasedání Výboru.
4. Sekretariát zabezpečuje činnost Výboru po organizační, administrativní a technické stránce, tzn. zejména:
  - a) organizačně zajišťuje zasedání Výboru;
  - b) zajišťuje materiály a podklady potřebné pro činnost Výboru včetně jejich distribuce členům Výboru a jejich písemně pověřeným zástupcům;
  - c) zodpovídá za vyhotovení, připomínkování a rozeslání zápisu ze zasedání Výboru;
  - d) zajišťuje zveřejnění výstupů Výboru na internetových stránkách Úřadu vlády ČR;
  - e) zajišťuje evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností Výboru, jejich zpracování a vyřízení.

## **Článek 6**

### **Střet zájmů**

1. V případě, že jmenovaný člen Výboru nebo jím písemně pověřený zástupce, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti ve Výboru mohl znamenat střet zájmu, tj. výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo pro osobu blízkou, popřípadě třetí osobu, je povinen sdělit tuto skutečnost předsedajícímu před zahájením zasedání Výboru nebo nejpozději ihned po schválení programu zasedání Výboru.
2. Výbor rozhodne, zda existuje důvod pro vyloučení člena Výboru nebo jím písemně pověřeného zástupce z projednávání a rozhodování dané záležitosti.

## **Článek 7**

### **Externí spolupráce**

Externí spolupráce se řídí Statutem Rady podle článku 10. Ustanovení upravující externí spolupráci se použijí přiměřeně.

## **Článek 8**

### **Jednací řád Výboru**

Výbor se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

## **Článek 9**

### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Statut Výboru, jeho změny a doplňky, schvaluje Rada v návaznosti na ustanovení článku 6 odstavce 3 Statutu Rady.
2. Tento Statut nabývá účinnosti dnem 23. října 2014, na základě schválení Radou usnesením č. 9/2014.
3. Statut a Jednací řád Výboru, který schválila Rada usnesením č. 4 ze dne 23. listopadu 2010, ve znění pozdějších změn, pozbyly platnosti.
4. Statut je přístupný veřejnosti na internetové stránce a v sídle Úřadu vlády ČR. Na internetové stránce se zveřejňuje vždy plné platné znění Statutu.

Jiří Dienstbier, v. r.

předseda Rady vlády pro záležitosti romské menšiny