**Žádost o poskytnutí vzdálené dílčí podpory**

**(VZOR)**

**Obec**[[1]](#footnote-1)**:** ……………………………………,

zastoupená: …………………………….…

funkce: …………………………………….,

žádá **Odbor (Agenturu) pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR**,

zastoupený ředitelem odboru Mgr. Davidem Beňákem (dále jen „Agentura“)

o poskytnutí **vzdálené dílčí podpory.**

**Tuto Žádost o poskytnutí vzdálené dílčí podpory (dále jen „Žádost“) obec[[2]](#footnote-2)/ obce zapojené do svazku podává/podávají s vědomím, že:**

* vzdálená dílčí podpora (dále jen VDP) je typem odborné metodické podpory, kterou Odbor (Agentura) pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR poskytuje obcím, které:
  + nejsou zapojeny do Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL)
  + a mají na svém území sociálně vyloučenou lokalitu nebo je na jejich území identifikován dílčí problém v souvislosti se sociálním vyloučením[[3]](#footnote-3), eventuálně problém v oblasti inkluzivního a kvalitního vzdělávání;

za účelem:

* + podpory koordinačních a prointegračních procesů v obci (směřování k proinkluzivnímu nastavení politik obce a vytvoření podmínek pro tvorbu a implementaci lokální strategie pro řešení problémů sociálního vyloučení na místní úrovni) a/nebo
  + řešení problémů minimálně v jedné či více tematických oblastech[[4]](#footnote-4) (např. zavedení konkrétních a praktických dílčích lokálních opatření, která vycházejí ze zjištěných místních potřeb)[[5]](#footnote-5);
* poskytování VDP se řídí Metodikou vzdálené dílčí podpory (dostupná např. z: [www.socialni-zaclenovani.cz](http://www.socialni-zaclenovani.cz)); která kromě výše uvedeného dále upravuje:
  + postup při zahájení spolupráce a výběru obcí, kterým bude VDP poskytnuta[[6]](#footnote-6)
  + postupy k naplňování cílů spolupráce v rámci vzdálené dílčí podpory, které bude Agentura v míře odpovídající domluvenému rozsahu podpory využívat – jedná se zejména o:[[7]](#footnote-7)
    - provedení analýzy situace v obci v rozsahu nezbytném pro zmapování zásadních místních problémů souvisejících se sociálním vyloučením a jejich dopadů na život obce a pro navržení vhodných opatření; v případě potřeby o provedení dalších výzkumů;
    - podporu síťování a spolupráce místních aktérů působících v oblasti sociálního začleňování směřující ke vzniku minimálně jedné pracovní skupiny (koordinační skupina plánu podpory, pracovní skupina pro podporu inkluzivního a kvalitního vzdělávání, eventuálně další pracovní skupiny) a metodickou podporu a asistenci při zpracování Plánu vzdálené dílčí podpory (Plán VDP) / Místního plánu inkluze ve vzdělávání (MPI); eventuálně při zpracování Tematického akčního plánu (TAP);
    - evaluaci – tj. vyhodnocení spolupráce a dopadu realizovaných intervencí;
  + maximální délku poskytování VDP (24 měsíců) a postup při vyhodnocení a ukončení podpory;
* pro naplnění cílů vzdálené dílčí podpory a konkrétních cílů, které jsou specifikovány v Plánu VDP/v MPI, eventuálně také cílů stanovených v TAP je nezbytné aktivní zapojení obce (role obce a místních aktérů při spolupráci formou VDP, stejně jako role Agentury jsou vymezeny v Metodice vzdálené dílčí podpory[[8]](#footnote-8) a upřesněny v Plánu VDP/v MPI, event. dále v TAP).

**Podáním žádosti o poskytnutí VDP[[9]](#footnote-9) se obec** **zavazuje[[10]](#footnote-10) k tomu, že bude-li vybrána ke spolupráci s Agenturou, bude:**

* postupovat v souladu se schválenou Metodikou vzdálené dílčí podpory

a ve shodě s popisem průběhu poskytování VDP v Metodice vzdálené dílčí podpory poskytne Agentuře:

* součinnost především při provedení analýzy situace v obci (případně při realizaci tematického výzkumu) a při vyhodnocení spolupráce a dopadu realizovaných intervencí (též po ukončení poskytování vzdálené dílčí podpory);
* prostory pro setkávání koordinačních skupin plánu podpory / pracovních skupin vzdělávání a vytvoří vhodné pracovní zázemí pro práci konzultantů;
* dodržovat následující zásady spolupráce a principy součinnosti:
* Agentura i obec budou využívat k dosažení společného cíle všech dostupných nástrojů, které vyplývají z jejich poslání a jsou v souladu s právním řádem České republiky. Ve prospěch naplňování cílů si budou zástupci obou stran poskytovat součinnost.
* Obě strany budou součinné při zjišťování rozsahu a povahy problémů souvisejících se sociálním vyloučením na území obce, přičemž si budou vzájemně aktivně postupovat informace, které mají v této oblasti k dispozici.
* Obě strany budou formou výměny informací, vzájemnými konzultacemi a prostřednictvím činnosti koordinační skupiny plánu podpory / pracovní skupiny vzdělávání hledat společná stanoviska, cíle a postupy k jejich naplnění.
* K naplňování společných cílů a jejich vyhodnocování budou vyvíjet úsilí, využívat dostupné možnosti a postupovat dle ujednání vyplývajících z Metodiky vzdálené dílčí podpory a z Plánu VDP/ MPI, eventuálně TAP.
* Obě strany budou součinné při komunikaci v tématu sociálního vyloučení a sociálního začleňování směrem k veřejnosti. Obě strany budou vhodným způsobem informovat své členy, spolupracovníky a orgány o zahájení, průběhu a o rozsahu spolupráce.
* Jakákoliv sdělení a oznámení stran budou činěna písemnou formou a předána osobně či odeslána dopisem nebo emailem na adresu smluvních stran nebo emailovou adresu kontaktních osob.
* Se vzájemně poskytnutými informacemi budou obě strany nakládat v souladu s platnými právními předpisy a způsobem, který nebude na újmu druhé straně.

**Jako podklad pro hodnocení vhodnosti poskytnutí vzdálené dílčí podpory Monitorovacím výborem Agentury uvádí dále obec následující:**

* **Základní popis situace v obci v souvislosti s problematikou sociálního vyloučení**
* **Předpokládané přínosy a cíle spolupráce s Agenturou formou vzdálené dílčí podpory**
* **Očekávané zapojení místních aktérů do spolupráce s Agenturou formou VDP**

V …………………………. dne ………………………….

..….……………………………………….

primátor statutárního města /starosta obce**[[11]](#footnote-11)**

Žádost byla postoupena k hodnocení členy Monitorovacího výboru pro činnost Agentury dne:……………

Za Odbor (Agenturu) pro sociální začleňování Úřadu vlády ČR:

……………………………….

Mgr. David Beňák, DiS., ředitel

1. Vzdálená dílčí podpora může být poskytována obcím všech typů, mikroregionům, městským obvodům či městským částem, svazkům obcí či obcím zapojeným do jiných územních uskupení. V případě svazku obcí jsou údaje o obci vyplněny za všechny obce ve svazku. Žádost o poskytnutí vzdálené dílčí podpory zasílá k rukám ředitele Agentury pověřený starosta jedné z obcí (žádost podepisují i starostové ostatních obcí). [↑](#footnote-ref-1)
2. V případě svazku obcí se v celém dalším textu Žádosti rozumí každá obec zapojená do svazku. [↑](#footnote-ref-2)
3. Např. radikalizace xenofobních nálad, zhoršení soužití na ubytovně, migrace sociálně vyloučených rodin do obce/města, zvyšování kriminality, nárůst počtu osob bez domova apod. [↑](#footnote-ref-3)
4. Např.: zaměstnanost, bydlení, sociální služby, komunitní práce, rodinná politika a sociálně-právní ochrana dětí, zdraví, dluhová problematika, bezpečnost, prevence rizikového chování a prevence kriminality nebo vzdělávání. [↑](#footnote-ref-4)
5. Podrobné vymezení cílů poskytování VDP viz Metodika vzdálené dílčí podpory - kap. 1. „Základní vymezení vzdálené dílčí podpory a účelu jejího poskytování“; podrobné vymezení profilu obcí, kterým je VDP určena viz kap. 2. „Profil obcí, pro které je vzdálená dílčí podpora určena“. [↑](#footnote-ref-5)
6. Výběr obcí, kterým bude VDP poskytnuta, je v kompetenci Monitorovacího výboru Agentury (dále jen MVA) Podrobnější informace o zahájení poskytování VDP a o postupu při výběru obcí viz Metodika vzdálené dílčí podpory - kap 3.2.2 „Vstup obcí do vzdálené dílčí podpory“. [↑](#footnote-ref-6)
7. Mezi dílčí postupy, prostřednictvím kterých bude podpora poskytována, lze zařadit: poradenství a konzultace; v případě potřeby dále např. mediaci, individuální projektové poradenství apod. [↑](#footnote-ref-7)
8. Viz Kap. 3.2.1 „Aktéři a jejich role“. [↑](#footnote-ref-8)
9. Žádost obec prostřednictvím starosty odešle Agentuře (elektronicky: datovou schránkou (ID: trfaa33) a v kopii na e-mailovou adresu [sekretariatasz@vlada.cz](mailto:sekretariatasz@vlada.cz) a zároveň též písemně: Ředitel odboru, Odbor pro sociální začleňování, Úřad Vlády ČR, nábřeží Edvarda Beneše 4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana), která ji postoupí do procesu hodnocení. V případě svazku obcí zašle žádost pověřený starosta jedné z obcí (žádost podepisují i starostové ostatních obcí). [↑](#footnote-ref-9)
10. V případě, že se jedná o společnou žádost svazku obcí, platí tento závazek pro všechny dotčené obce. [↑](#footnote-ref-10)
11. Zaškrtněte správnou variantu. V případě, že Žádost podává svazek obcí, podepisují Žádost starostové všech obcí. [↑](#footnote-ref-11)