Příloha č. 6 Metodiky vzdálené dílčí podpory 1.0

Místní plán inkluze ve vzdělávání (MPI)

(Osnova – VZOR)

verze 1.0

Obsah

[Obsah ……………………………………………………………………………………....1](#_Toc529380433)

[I. MPI jako součást Vzdálené dílčí podpory v oblasti vzdělávání 1](#_Toc529380434)

[II. Cíle MPI 2](#_Toc529380435)

[III. Postup tvorby a implementace MPI 2](#_Toc529380436)

[IV. Požadovaná struktura MPI 3](#_Toc529380437)

[1. Úvodní část 3](#_Toc529380438)

[2. Analytická část 3](#_Toc529380439)

[3. Strategická část 3](#_Toc529380440)

[4. Implementační část 5](#_Toc529380441)

[5. Financování MPI 5](#_Toc529380442)

# MPI jako součást Vzdálené dílčí podpory v oblasti vzdělávání

Místní plán inkluze je zpracováván v obcích, kterým je poskytována vzdálená dílčí podpora v oblasti vzdělávání (jedná se o obce, které nejsou zapojeny do KPSVL). MPI je v souladu s platnými národními, krajskými a místními strategickými dokumenty, zvláště KAP, MAP, Dlouhodobými záměry v oblasti vzdělávání, Strategií vzdělávací politiky České republiky do roku 2020 a platnými Akčními plány inkluzivního vzdělávání MŠMT.

Obec/svazek obcí vytváří ve spolupráci s pracovní skupinou pro vzdělávání a zástupci ASZ (lokální konzultant a konzultant pro inkluzivní vzdělávání) MPI, jehož cílem je systemizace opatření na podporu inkluzivního vzdělávání v obci v rámci místní vzdělávací soustavy. Plán musí pokrývat dobu 3 let. První verze MPI může být zpracována na období 1 roku, v takovém případě bude plán pro další období obsahovat revidovaná verze MPI. Návrh plánu musí minimálně obsahovat identifikaci problémů v oblasti inkluzivního vzdělávání/příčin bariér inkluzivního vzdělávání a rámcový návrh možných opatření řešících daný problém či příčinu bariér inkluzivního vzdělávání v obci. Na základě vyhodnocení MPI a aktuálních potřeb v lokalitě může být provedena revize MPI.

# Cíle MPI

Cílem MPI je systemizace opatření na podporu inkluzivního vzdělávání v obci v rámci místní vzdělávací soustavy. K plánování dojde v rámci základní sítě klíčových aktérů na území obce zapojené do vzdálené dílčí podpory v oblasti vzdělávání (dále jen VDP) - např. zástupci zřizovatele, ASZ, vedení škol a školských zařízení, neziskových organizací, zástupci rodičů, apod. Obec/ svazek obcí přijímá následující vizi pro oblast vzdělávání: Vzdělávací soustava v regionu bude poskytovat kvalitní vzdělání všem dětem a žákům bez rozdílů v sociálním či rodinném zázemí, v etnickém původu nebo ve zdravotním stavu, v míře jejich nadání, v nesegregujícím prostředí. Vzdělávací soustava bude pro tento úkol adekvátně nastavená a materiálně i personálně připravená."

Opatření přijatá v rámci MPI řeší především problematiku zvýšení kvality vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), zejména zvýšení kvality vzdělávání dětí a žáků socioekonomicky znevýhodněných a pocházejících z odlišného kulturního prostředí, tj. dětí a žáků žijících v sociálně vyloučených lokalitách či ohrožených sociálním vyloučením a problematiku desegregace škol. V návaznosti na desegregaci škol a kvalitu vzdělávání zmíněných cílových skupin může MPI obsahovat opatření zaměřená na kapacity škol a školských zařízení vyplývající z potřeb území s ohledem na cílové skupiny. MPI je zpracován v kontextu předpokládaného demografického a sociálně ekonomického vývoje a s ohledem na efektivitu vzdělávací soustavy v místě s ohledem na počty výše zmíněných skupin. Pro nastavení opatření bude také sloužit analýza místní vzdělávací sítě, jejímž účelem je popsat místní vzdělávací síť jak kvalitativně, tak kvantitativně; primárně budou zjišťovány systémové bariéry v přístupu ke vzdělávání a navrhována opatření na jejich překonávání.

# Postup tvorby a implementace MPI

1. MPI zpracovává obec/svazek obcí ve spolupráci se všemi aktéry včetně zástupců ASZ.

2. Obec/svazek obcí zašle návrh MPI e-mailem k připomínkám konzultantovi inkluzivního vzdělávání (KIV), případně specialistovi pro vzdálenou dílčí podporu v oblasti vzdělávání a metodikovi kvalitního a inkluzivního vzdělávání (MKIV). Sporná místa MKIV konzultuje s centrálním expertem pro IV. Do 15 dnů od obdržení zašle KIV/specialista pro VDP okomentovaný dokument zpět obci e-mailem.

3. Obec/svazek obcí zapracuje připomínky a zašle KIV, do 2 dnů poté společně s MKIV dopracují případné návrhy na doplnění. Zároveň MKIV ve spolupráci s KIV a zástupcem obce/svazku obcí domluví možné datum konzultace na MŠMT, návrhy termínů jsou zaslány na MŠMT kontaktní osobě z ŘO.

4. MPI je min. 5 pracovních dnů před setkáním zaslán zástupcem Agentury (MKIV nebo KIV, event. specialistovi pro VDP) na kontaktní osobu z ŘO a současně kontaktní osobu z metodických oddělení MŠMT.

5. Po proběhlé konzultaci obec/ svazek obcí zapracuje připomínky MŠMT a zašle dokument KIV/specialistovi pro VDP a metodikovi, kteří společně zkontrolují zapracování připomínek do 5 pracovních dnů.

6. Pokud je dokument v pořádku, vydá vedoucí regionálního centra ASZ Vyjádření ASZ k MPI.

7. MPI zpracovaný v rámci VDP schvaluje obec k tomu určeným orgánem.

8. MPI je ex-ante kondicionalitou pro potenciální žadatele ve výzvách OP VVV určených pro podporu integračních opatření v sociálně vyloučených lokalitách.

9. MPI je realizován projekty a aktivitami.

10. Realizace MPI je průběžně monitorována ve spolupráci obce a ASZ.

11. MPI je průběžně evaluován.

12. Případná revize MPI proběhne na základě evaluace MPI.

# Požadovaná struktura MPI

## Úvodní část

* Plán musí obsahovat základní informace o nositeli[[1]](#footnote-1) a vymezit jeho roli.
* Popis území řešeného ve strategii a shrnutí hlavních cílů, kterých chce nositel dosáhnout, stručný popis metody tvorby plánu včetně způsobu zapojení odborné a laické veřejnosti a výčtu zapojených subjektů.
* Komunikační a osvětové aktivity. Žadatel popíše, jakým způsobem budou tyto aktivity prováděny v rámci realizace plánu včetně popisu zapojení odborné a laické veřejnosti a volených i nevolených zástupců samospráv.

## Analytická část

Kvalitní analytická část je základem pro dobře argumentované a podložené konkrétní příčiny problému a zamýšlené související cíle, na které se chce žadatel zaměřit. Podstatou analýzy je identifikace hlavních faktorů působících na rozvoj vzdělávací soustavy v rámci území dopadu. Na základě analytické části musí být definována konkrétní opatření, která budou realizována dle principů intervenční logiky „problém-příčina-návrh řešení“. Pro analýzu je možno využít zvláště strom problémů, případně jiný typ analýzy.

## Strategická část

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oblast Vzdělávání (V) | | |  | | |
|  |  | |  | | |
| V1.1 Obecný cíl: |  | |  | | |
| V1.1.1 Specifický cíl: |  | |  | | |
| Opatření | **Termín:** | **Garant:** | | **Indikátor výsledku:** | **Náklady/zdroj:** |
| V1.1.1.1 |  |  | |  |  |
| V1.1.1.2 |  |  | |  |  |
| V1.1.1.3 |  |  | |  |  |
| V1.1.1.4 |  |  | |  |  |

* **Stanovení obecných cílů (dle principu SMART), specifických cílů a opatření (opatření se skládá z jedné nebo více aktivit)**

Na základě výstupů z analytické části dokumentu je definováno základní strategické vymezení. Obecný cíl je zformulován na základě hlavních závěrů analytické části a naplňuje stanovenou prioritu. Splnění obecného cíle může být dosaženo jen současným splněním uvedených specifických cílů, které se skládají z jednotlivých opatření a jejich aktivit. V případě, že k naplnění obecného cíle nevede více specifických cílů, tj. obecný cíl by byl totožný s jediným cílem specifickým, jsou v takovém případě specifické cíle nepovinné.

* **Každé opatření bude zpracováno v následující struktuře:**
  + Odůvodnění výběru opatření na základě analýzy
  + Cíl opatření: čeho chceme dosáhnout v tomto opatření
  + Popis kroků k naplnění cíle – 3 typy aktivit (detailně viz níže)
* Aktivity jednotlivých škol
* Aktivity spolupráce
* Infrastruktura

**3 typy aktivit jako výstup plánu:**

**Aktivity škol**

Popisují, jaké aktivity na podporu vzdělávání dětí, žáků a učitelů se plánují na úrovni škol (MŠ, ZŠ s vazbou na přechod na SŠ). Informace o potřebných aktivitách bude vyplývat z úvodní situační analýzy a výstupů dotazníkových šetření MŠMT poskytnutých relevantními partnery.

**Aktivity spolupráce**

Aktivity spolupráce jsou vhodným podkladem pro konkretizaci návazných projektů, které mohou být financované z různých zdrojů (místních, krajských, státních, evropských), podle jejich povahy a dostupnosti.

**Infrastruktura pro vzdělávání**

Popisuje, jaké investice do infrastruktury (tedy do výstavby nových škol či stavebních úprav škol, například z důvodu zajištění fyzické dostupnosti a bezbariérovosti škol včetně zajištění podmínky nediskriminace a segregace marginalizovaných skupin) jsou potřeba a jak přispívá infrastruktura k naplnění cílů opatření.[[2]](#footnote-2)

* **Indikátory plnění**

Obec (svazek obcí) navrhuje indikátory plnění včetně jejich hodnot a termínu plnění.

## Implementační část

* **Popis řízení implementace MPI včetně řídicí a realizační struktury a komunikace nositele**

Nositel popíše již proběhlé postupy, tj. rozhodnutí o zpracování MPI, přípravu, tvorbu, projednání a schválení MPI. Popsán je dále způsob řízení implementace MPI (včetně organizačního schématu) a je navržena příslušná administrativní kapacita. Z popisu musí vyplývat, že procesy jsou transparentní (ošetření střetu zájmů). Nositel zároveň popíše řízení a prevenci rizik, tedy jednoznačnou identifikaci rizik ohrožujících realizaci MPI a opatření k řízení identifikovaných rizik.

* **Popis realizace partnerské spolupráce**

Popis zapojení a spolupráce všech aktérů při tvorbě a při realizaci MPI.

* **Monitorování a hodnocení plnění MPI**

Nositel popíše nástroje sledování plnění úkolů, výstupů a harmonogramu, dále způsob evaluace plánu.

## Financování MPI

Celkové finanční prostředky plánované na MPI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast** | **Priorita** | **Obecný cíl** | **Specifický cíl** | **Opatření** | **Alokace (výzvy pro SVL)** | **Operační[[3]](#footnote-3) program** | **Prioritní osa** | **Specifický cíl OP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OP VVV (výzvy pro SVL) celkem:** | |  | | | | |  |  |
|  | |  | | | | |  |  |
| **MPI celkem:** | |  | | | | |  |  |

1. obec či svazek obcí [↑](#footnote-ref-1)
2. V programovém období 2014-2020 lze žádat o investice do infrastruktury pro vzdělávání zejména ve výzvách Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) Ministerstva pro místní rozvoj ve Specifickém cíli 2. 4. Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení. [↑](#footnote-ref-2)
3. Výzvy pro podporu integračních opatření v SVL v OP VVV: Prioritní osa 3; Investiční priorita 3.3; Specifický cíl 3.3.1 [↑](#footnote-ref-3)